

MALAYSIA  
AKTA PERTUBUHAN 1966  
PERATURAN-PERATURAN PERTUBUHAN 1984

BORANG 5

[Peraturan 7 (2)]

**PERMOHONAN UNTUK KELULUSAN MENUBUHKAN  
CAWANGAN PERTUBUHAN**

KEPADA:

PENDAFTAR PERTUBUHAN

Sebagaimana yang dikehendaki oleh seksyen 12 Akta Pertubuhan 1966, kami dengan ini membuat permohonan untuk kelulusan menubuhkan suatu cawangan bagi pertubuhan yang tersebut di bawah ini:

.....  
(Nama Pertubuhan)

2. Butir-butir mengenai pertubuhan itu ialah:

(1) nama .....

(2) tempat urusan dan alamat pos (jika lain) (*Huraian 3*) .....

(3) tahun kewangan bagi cawangan itu akan bermula pada .....

.....  
tiap-tiap tahun.

(4) (a) sudahkah cawangan itu diluluskan sebelum ini? .....

.....  
(b) tarikh kelulusan yang lalu .....

3. Tiga salinan diperakui perlembagaan/kaedah-kaedah\* cawangan itu di dalam Bahasa Malaysia/ Bahasa Inggeris\* dikemukakan bersama-sama ini (*Huraian 4*).

3A. Fi permohonan sebanyak RM10.00 yang dibayar secara \*tunai/kiriman wang/bank draf No.

..... disertakan bersama.

4. Kami dengan ini memperakui bahawa pada sepanjang pengetahuan dan kepercayaan kami maklumat yang diberi di dalam permohonan ini adalah benar dan betul pada tiap-tiap butir.

Bertarikh pada ..... haribulan ..... , 20.....

Kami,

(Tandatangan) .....

(Nama) .....

(Jawatan) .....

(Tandatangan) .....

(Nama) .....

(Jawatan) .....

---

*\*Potong yang mana tidak berkenaan*

#### **HURAIAN**

*(Huraian ini adalah dimaksudkan sebagai panduan am bagi mengisi borang ini. Jika pertolongan atau bantuan dikehendaki selanjutnya, mintalah nasihat daripada Pendaftar Pertubuhan atau daripada mana-mana Penolong Pendaftar.)*

1. Empat salinan borang ini adalah dikehendaki, dan tiap-tiap salinan mestilah ditandatangani oleh mana-mana dua orang pemegang jawatan utama pertubuhan yang hendak membuat permohonan hendak menubuhkan cawangan itu. Pemegang-pemegang jawatan utama ialah yang dipertua, pengerusi, timbalan yang dipertua, timbalan pengerusi, naib yang dipertua, naib pengerusi, setiausaha dan bendahari.
2. Jika ruang yang diperuntukkan dalam borang ini tidak mencukupi, maka maklumat yang dikehendaki itu hendaklah diberi dalam kertas-kertas tambahan yang hendaklah dikembarkan bersama borang ini. Tiap-tiap kertas tambahan mestilah ditandatangani oleh orang-orang yang menandatangani borang ini.
3. Tempat urusan cawangan itu ialah alamat ke mana segala surat akan dihantar melainkan jika suatu alamat pos yang lain ada diberi.
4. Jika cawangan itu tidak akan mempunyai perlembagaan atau kaedah-kaedahnya sendiri yang berasingan dengan perlembagaan atau kaedah-kaedah pertubuhan ibunya, maka perenggan 3 dalam borang ini hendaklah dipotong.
5. Tiap-tiap naskah perlembagaan atau kaedah-kaedah itu (jika perenggan 3 borang ini telah tidak dipotong) mestilah diperakui dengan betul oleh dua orang pemegang jawatan utama pertubuhan itu dengan menurunkan tandatangan mereka di muka surat akhir tiap-tiap naskah perlembagaan atau kaedah-kaedah itu. Nama dan jawatan yang dipegang oleh pemegang-pemegang jawatan yang berkenaan hendaklah ditaip atau ditulis dengan terang dalam huruf cerai sebaik sahaja di bawah tandatangan mereka.